งานสารบรรณ
รับที่ 4453
วันที่ 3 ก.ย. 68
เวลา 10.-

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่ ..... **วันที่** ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลความพึงพอใจ โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้ดำเนิน โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ "สาวใส หนุ่มซ่าส์ ชุดนักศึกษากระชากใจ" ใน วันพุธที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โดมหน้าเสาธง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร ข้าราชการ ประเมินความพึงพอใจในการจัดงานครั้งนี้ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในการจัดงานครั้งต่อไป นั้น

งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ ดังกล่าว บัดนี้งานวิจัยฯ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานสรุปผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ ตามเอกสารแนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอาภาภรณ์ มณีนิล)
เจ้าหน้าที่งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

(นายสุพล หาญชนะ)
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

การประเมินผลการดำเนินงาน
โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕
"สาวใส หนุ่มช่าส์ ชุดนักศึกษากระชากใจ" ใน วันพุธที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ โดมหน้าเสาธง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

สรุปผลการดำเนินงานจากแบบสอบถาม

การดำเนินงานประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงาน โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ ในการจัดงานดังกล่าวกับผู้เข้าร่วมโครงการ ในครั้งนี้มีลำดับขั้นตอน ดังนี้

๑. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ผู้บริหาร ข้าราชการ
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล
๓. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
๔. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ ผู้เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ รวมจำนวน ๑,๔๒๑ คน

- นักเรียน/นักศึกษา ๑,๓๔๘ คน
- ครู/บุคลากร ๓๒ คน
- ผู้บริหาร/ข้าราชการ ๔๑ คน
- **กลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๗๐๐ คน**

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ ผู้รายงานได้ดำเนินการแจกแบบสอบถาม ทั้งหมด ๗๐๐ ฉบับ ทำการเก็บรวบรวม มาได้ ๗๐๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๕ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการให้เลือกคำตอบทั้งหมด ๒ ข้อ ประกอบด้วย

๑. เพศ แบ่งเป็น เพศชาย เพศหญิง อื่นๆ
๒. สถานภาพ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวข้องกับระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการจัดกิจกรรม	มีจำนวน ๕ ข้อ
๒. ด้านการดำเนินงาน	มีจำนวน ๕ ข้อ
๓. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	มีจำนวน ๕ ข้อ
๔. ด้านภาพรวม	มีจำนวน ๕ ข้อ
๕. ด้านประโยชน์ที่ได้รับ	มีจำนวน ๕ ข้อ
	รวมทั้งหมด ๒๕ ข้อ

ตอนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับข้อเสนอแนะ โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕

โดยใช้สูตรหาค่าเฉลี่ยดังนี้

สูตร $\bar{x} = \frac{\sum X}{N}$

เมื่อ $\bar{x}$ แทน คะแนนเฉลี่ย

$\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด

N แทน จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง

ระดับเกณฑ์การประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจตามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๕ ระดับ ตามแบบของ ลิเคิร์ท (Likert Scale) จำนวน ๕ ข้อดังนี้

ระดับ ๕ หมายถึง มากที่สุด

ระดับ ๔ หมายถึง มาก

ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง

ระดับ ๒ หมายถึง น้อย

ระดับ ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

การแปลผลแบบสอบถามความพึงพอใจตามแบบของลิเคิร์ท (Likert Scale)

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง พึงพอใจ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๐ – ๔.๔๙ หมายถึง พึงพอใจ มาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๐ – ๓.๔๙ หมายถึง พึงพอใจ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๐ – ๒.๔๙ หมายถึง พึงพอใจ น้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๔๙ หมายถึง พึงพอใจ น้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้รายงานได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลของ ผู้ที่เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕

๑.เพศ

ลำดับที่	เพศ	จำนวน	ร้อยละ
๑	ชาย	๒๘๘	๔๑.๑๔
๒	หญิง	๔๑๒	๕๘.๘๕
	รวม	**๗๐๐**	**๑๐๐**

จากตารางสรุปได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลของ ผู้ที่เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ คือ เพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๕% เพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๔% ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด

๒. สถานภาพ

ที่	การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
๑	นักเรียน/นักศึกษา	๖๕๗	๙๓.๘๕
๒	ครู/บุคลากร	๒๕	๓.๕๗
๓	ผู้บริหาร/ข้าราชการ	๑๘	๒.๕๗
	รวม	**๗๐๐**	**๑๐๐**

จากตารางสรุปได้ว่า จำนวนที่ตอบแบบสอบถามมากที่สุดคือ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๖๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๕ รองลงมาคือ ครู/บุคลากร จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ และ ผู้บริหาร/ข้าราชการ ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๗

ตารางความพึงพอใจผู้ที่เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{x}$	ระดับความคิดเห็น
๑. ด้านการจัดกิจกรรม	**๓.๗๐**	**มาก**
๑.๑ ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน	๓.๕๘	มาก
๑.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์/เวที/เสียง	๔.๔๔	มาก
๑.๓ ความชัดเจนของกำหนดการและกิจกรรม	๓.๔๓	ปานกลาง
๑.๔ ความสามารถของพิธีกร/ผู้ดำเนินรายการ	๓.๙๓	มาก
๑.๕ ความสะดวกในการเดินทางมาร่วมงาน	๓.๗๓	มาก
๒. ด้านการดำเนินงาน	**๓.๕๓**	**มาก**
๒.๑ การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓.๔๓	ปานกลาง
๒.๒ ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมเหมาะสมกับเนื้อหา	๓.๗๐	มาก
๒.๓ การสนับสนุนด้านทรัพยากรและอุปกรณ์	๓.๔๒	ปานกลาง
๒.๔ ความโปร่งใสและยุติธรรมในการดำเนินกิจกรรม	๓.๔๐	ปานกลาง
๒.๕ การสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการ	๓.๗๘	มาก
๓. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	**๔.๓๑**	**มาก**
๓.๑ ความพร้อมของอุปกรณ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ระบบเสียง ฯลฯ	๓.๓๕	ปานกลาง
๓.๒ ระบบแสง สี เสียง ภายในงาน	๔.๒๕	มาก
๓.๓ ความพร้อมของเวทีและอุปกรณ์ประกอบการแสดง	๔.๑๕	มาก
๓.๔ การจัดเตรียมพื้นที่สำหรับผู้เข้าประกวด/ผู้ชม	๔.๕๙	มากที่สุด
๓.๕ จุดลงทะเบียน / จุดประชาสัมพันธ์	๔.๒๐	มาก
๔. ด้านภาพรวม	**๔.๖๖**	**มากที่สุด**
๔.๑ การวางแผนล่วงหน้า ครอบคลุมทั้งงบประมาณ กำหนดการ และบทบาทของผู้เกี่ยวข้อง	๔.๕๐	มากที่สุด
๔.๒ มีการเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และหน่วยงานร่วมมือกัน	๔.๖๘	มากที่สุด
๔.๓ ผู้ชม ผู้เข้าประกวด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประสบการณ์ที่ดี และมีความประทับใจ	๔.๖๓	มากที่สุด

๔.๔ ทีมงานมีความเป็นมืออาชีพ การดูแลผู้เข้าร่วมงานเป็นไปอย่างเหมาะสม	๔.๕๙	มากที่สุด
๔.๕ การแจ้งข่าว การเชิญชวน หรือการประชาสัมพันธ์กิจกรรมมีประสิทธิภาพ	๔.๗๗	มากที่สุด
๕. ด้านประโยชน์ที่ได้รับ	**๔.๗๒**	**มากที่สุด**
๕.๑ ผู้เข้าประกวดได้รับการฝึกการเดิน การพูด การวางตัวอย่างเหมาะสม	๔.๘๘	มากที่สุด
๕.๒ เปิดโอกาสให้เกิดความร่วมมือระหว่างนักศึกษา อาจารย์ และหน่วยงาน	๔.๘๑	มากที่สุด
๕.๓ เกิดแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเอง	๔.๙๑	มากที่สุด
๕.๔ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีทั้งในระดับบุคคลและสถาบัน	๔.๒๗	มาก
๕.๕ สร้างความสนใจจากภายนอก เกิดการรับรู้ภาพลักษณ์ที่น่าสนใจต่อวิทยาลัย	๔.๘๘	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยภาพรวมทุกด้าน	**๔.๑๗**	**มาก**

จากตารางผลการประเมินตามแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ พบได้ว่า ภาพรวมความพึงพอใจทุกด้านใน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๗ อยู่ในระดับ **มาก** เมื่อพิจารณาเป็นด้าน พบว่าผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในด้านประโยชน์ที่รับมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๒ อยู่ในระดับมากที่สุด และได้แก่ด้านภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๖ อยู่ในระดับมากที่สุด และด้านการดำเนินงานระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๓

รายละเอียดการประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นความคิดเห็น	เฉลี่ย	มากที่สุด (ระดับ ๕)		มาก (ระดับ ๔)		ปานกลาง (ระดับ ๓)		น้อย (ระดับ ๒)		น้อยที่สุด (ระดับ ๑)	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
๑. ด้านการจัดกิจกรรม	**๓.๗๐**										
๑.๑ ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน		๒๒๓	๓๑.๘๖	๙๘	๑๔.๐๐	๒๕๕	๓๖.๔๓	๑๑๒	๑๖.๐๐	๑๒	๑.๗๑
๑.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์/เวที/เสียง		๔๕๗	๖๕.๒๙	๑๑๘	๑๖.๘๖	๑๐๔	๑๔.๘๖	๑๕	๒.๑๔	๖	๐.๘๖
๑.๓ ความชัดเจนของกำหนดการและกิจกรรม		๒๘๗	๔๑.๐๐	๕๕	๗.๘๖	๑๑๙	๑๗.๐๐	๑๕๓	๒๑.๘๖	๘๖	๑๒.๒๙
๑.๔ ความสามารถของพิธีกร/ผู้ดำเนินรายการ		๓๕๙	๕๑.๒๙	๘๕	๑๒.๑๔	๑๑๐	๑๕.๗๑	๑๔๑	๒๐.๑๔	๕	๐.๗๑
๑.๕ ความสะดวกในการเดินทางมาร่วมงาน		๓๓๐	๔๗.๑๔	๘๗	๑๒.๔๓	๑๔๕	๒๐.๗๑	๔๓	๖.๑๔	๙๕	๑๓.๕๗
๒. ด้านการดำเนินงาน	**๓.๕๓**										
๒.๑ การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		๑๓๕		๒๕๔		๑๐๒		๑๙๔		๑๕	
๒.๒ ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมเหมาะสมกับเนื้อหา		๒๕๘		๑๒๒		๒๓๙		๑๔		๖๗	
๒.๓ การสนับสนุนด้านทรัพยากรและอุปกรณ์		๑๕๔		๒๑๘		๑๐๕		๒๑๒		๑๑	
๒.๔ ความโปร่งใสและยุติธรรมในการดำเนินกิจกรรม		๒๑๙		๑๔๕		๙๘		๑๗๕		๖๓	

๒.๕ การสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการ		๓๑๘		๑๒๒		๘๙		๑๒๗		๔๔	
๓. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	**๔.๓๑**										
๓.๑ ความพร้อมของอุปกรณ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ระบบเสียง ฯลฯ		๒๑๙	๓๑.๒๙	๑๐๒	๑๔.๕๗	๙๒	๑๓.๑๔	๒๗๘	๓๙.๗๑	๙	๑.๒๙
๓.๒ ระบบแสง สี เสียง ภายในงาน		๔๒๕	๖๐.๗๑	๑๐๑	๑๔.๔๓	๑๑๙	๑๗.๐๐	๓๔	๔.๘๖	๒๑	๓.๐๐
๓.๓ ความพร้อมของเวทีและอุปกรณ์ประกอบการแสดง		๓๗๑	๕๓.๐๐	๑๒๕	๑๗.๘๖	๑๕๒	๒๑.๗๑	๔๑	๕.๘๖	๑๑	๑.๕๗
๓.๔ การจัดเตรียมพื้นที่สำหรับผู้เข้าประกวด/ผู้ชม		๔๕๙	๖๕.๕๗	๒๑๔	๓๐.๕๗	๑๑	๑.๕๗	๑๓	๑.๘๖	๓	๐.๔๓
๓.๕ จุดลงทะเบียน / จุดประชาสัมพันธ์		๓๒๘	๔๖.๘๖	๒๑๑	๓๐.๑๔	๑๓๕	๑๙.๒๙	๒๒	๓.๑๔	๔	๐.๕๗
๔. ด้านภาพรวม	**๔.๖๖**										
๔.๑ การวางแผนล่วงหน้าครอบคลุมทั้งงบประมาณ กำหนดการ และบทบาทของผู้เกี่ยวข้อง		๔๗๖	๖๘.๐๐	๑๓๓	๑๙.๐๐	๖๕	๙.๒๙	๑๔	๒.๐๐	๑๒	๑.๗๑
๔.๒ มีการเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และหน่วยงานร่วมมือกัน		๕๖๑	๘๐.๑๔	๙๘	๑๔.๐๐	๔	๐.๕๗	๒๘	๔.๐๐	๙	๑.๒๙
๔.๓ ผู้ชม ผู้เข้าประกวด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประสบการณ์ที่ดี และมีความประทับใจ		๕๓๙	๗๗.๐๐	๗๘	๑๑.๑๔	๖๙	๙.๘๖	๑๓	๑.๘๖	๑	๐.๑๔
๔.๔ ทีมงานมีความเป็นมืออาชีพการดูแลผู้เข้าร่วมงานเป็นไปอย่างเหมาะสม		๕๔๗	๗๘.๑๔	๕๘	๘.๒๙	๗๑	๑๐.๑๔	๑๐	๑.๔๓	๑๔	๒.๐๐
๔.๕ การแจ้งข่าว การเชิญชวน หรือการประชาสัมพันธ์กิจกรรมมีประสิทธิภาพ		๖๑๒	๘๗.๔๓	๓๘	๕.๔๓	๓๑	๔.๔๓	๑๘	๒.๕๗	๑	๐.๑๔
๕. ด้านประโยชน์ที่ได้รับ	**๔.๗๒**										
๕.๑ ผู้เข้าประกวดได้รับการฝึกการเดิน การพูด การวางตัวอย่างเหมาะสม		๖๔๙	๙๒.๗๑	๓๑	๔.๔๓	๑๒	๑.๗๑	๖	๐.๘๖	๒	๐.๒๙
๕.๒ เปิดโอกาสให้เกิดความร่วมมือระหว่างนักศึกษา อาจารย์ และหน่วยงาน		๖๑๕	๘๗.๘๖	๕๘	๘.๒๙	๑๒	๑.๗๑	๑๐	๑.๔๓	๕	๐.๗๑
๕.๓ เกิดแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเอง		๖๗๑	๙๕.๕๖	๘	๑.๑๔	๑๒	๑.๗๑	๕	๐.๗๑	๔	๐.๕๗
๕.๔ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีทั้งในระดับบุคคลและสถาบัน		๔๕๙	๖๕.๕๗	๑๒๕	๑๗.๘๖	๑๖	๒.๒๙	๔๙	๗.๐๐	๕๑	๗.๒๙
๕.๕ สร้างความสนใจจากภายนอกเกิดการรับรู้ภาพลักษณ์ที่น่าสนใจต่อวิทยาลัย		๖๓๓	๙๐.๔๓	๕๔	๗.๗๑	๘	๑.๑๔	๔	๐.๕๗	๑	๐.๑๔

๕.ค่าเฉลี่ยภาพรวมทุกด้าน	**๔.๑๗**
๖.ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(SD)	**๐.๙๙**

อภิปรายผล

ผลการประเมินตามแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ พบว่าภาพรวมความพึงพอใจทุกด้าน ผู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ มีค่าความพึงพอใจเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ **มาก** ค่าเฉลี่ย **๔.๑๗** มีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานมีค่าเฉลี่ย ๐.๙๙ โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ เป็นระบบมีแบบแผนการดำเนินการจึงทำให้ส่งผลต่อวัตถุประสงค์ของพิธีการได้สำเร็จเรียบร้อย

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนนเพิ่มเติม

๑. จัดเก้าอี้และพื้นที่สำหรับผู้ชมเพียงพอ มีระบบเสียงทั่วถึง
๒. คัดเลือกผู้เข้าประกวดจากหลายคณะ/แผนกให้หลากหลาย
๓. สนับสนุนให้ผู้เข้าประกวดได้แสดงความสามารถที่ตนถนัด ไม่จำกัดเฉพาะการแสดงบนเวที
๔. ระบบการให้คะแนนโปร่งใส อาจแสดงคะแนนแต่ละรอบให้ผู้ชมทราบ
๕. สนับสนุนผู้ชนะให้พัฒนาต่อยอด เช่น การประกวดในระดับเขต/จังหวัด หรือการทำกิจกรรมจิตอาสา
๖. ควรลดการโฟกัสแค่รูปลักษณ์ภายนอก แต่เพิ่มคุณค่าด้านความคิดและความสามารถ
๗. เปิดโอกาสให้มีรางวัลพิเศษ เช่น หนุ่ม-สาวขวัญใจมหาชน (โหวตออนไลน์), ดาว-เดือนจิตอาสา, ดาว-เดือนมิตรภาพ
๘. บางครั้งการจัดงานล่าช้า ไม่ตรงตามกำหนดการ ทำให้บรรยากาศยืดเยื้อ

แบบสอบถามความพึงพอใจ โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical ๒๐๒๕ "สาวใส หนุ่มซ่าส์ ชุดนักศึกษากระชากใจ" ใน วันพุธที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โดมหน้าเสาธง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามระดับความพึงพอใจในการจัด โครงการ Smart Boys and Girls Chaiyaphum Technical 2025 และเพื่อพัฒนาปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของผู้ที่มาร่วมงานและนำผลประเมินไปประกอบการคุณภาพครั้งต่อไป

2. โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความพึงพอใจตามความคิดเห็นของท่านว่าแต่ละรายการประเมินท่านมีความพึงพอใจระดับใด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

( ) ชาย ( ) หญิง ( ) อื่นๆ

ระดับชั้น/สถานะ

( ) นักเรียน/นักศึกษา ( ) ผู้บริหาร/ข้าราชการ ( ) ครู/บุคลากร

( ) ชั้น ปวช.1-ปวช.3 ( ) ชั้น ปวส.1-ปวส.2 ( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านการจัดกิจกรรม					
1.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน					
1.2 ความพร้อมของอุปกรณ์/เวที/เสียง					
1.3 ความชัดเจนของกำหนดการและกิจกรรม					
1.4 ความสามารถของพิธีกร/ผู้ดำเนินรายการ					
1.5 ความสะดวกในการเดินทางมาร่วมงาน					
2. ด้านการดำเนินงาน					
2.1 การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
2.2 ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมเหมาะสมกับเนื้อหา					
2.3 การสนับสนุนด้านทรัพยากรและอุปกรณ์					
2.4 ความโปร่งใสและยุติธรรมในการดำเนินกิจกรรม					
2.5 การสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการ					
3. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 ความพร้อมของอุปกรณ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ระบบเสียง ฯลฯ					
3.2 ระบบแสง สี เสียง ภายในงาน					
3.3 ความพร้อมของเวทีและอุปกรณ์ประกอบการแสดง					

-ต่อ-

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3.4 การจัดเตรียมพื้นที่สำหรับผู้เข้าประกวด/ผู้ชม					
3.5 จุดลงทะเบียน / จุดประชาสัมพันธ์					
4. ด้านภาพรวม					
4.1 การวางแผนล่วงหน้า ครอบคลุมทั้งงบประมาณ กำหนดการ และบทบาทของผู้เกี่ยวข้อง					
4.2 มีการเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และหน่วยงานร่วมมือกัน					
4.3 ผู้ชม ผู้เข้าประกวด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประสบการณ์ที่ดี และมีความประทับใจ					
4.4 ทีมงานมีความเป็นมืออาชีพ การดูแลผู้เข้าร่วมงานเป็นไปอย่างเหมาะสม					
4.5 การแจ้งข่าว การเชิญชวน หรือการประชาสัมพันธ์กิจกรรมมีประสิทธิภาพ					
5. ด้านประโยชน์ที่ได้รับ					
5.1 ผู้เข้าประกวดได้รับการฝึกการเดิน การพูด การวางตัวอย่างเหมาะสม					
5.2 เปิดโอกาสให้เกิดความร่วมมือระหว่างนักศึกษา อาจารย์ และหน่วยงาน					
5.3 เกิดแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเอง					
5.4 ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีทั้งในระดับบุคคลและสถาบัน					
5.5 สร้างความสนใจจากภายนอก เกิดการรับรู้ภาพลักษณ์ที่น่าสนใจต่อวิทยาลัย					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

3.1 ท่านพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจในส่วนใดของโครงการ โปรดระบุ

.....

.....

3.2 หากมีการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป ท่านอยากให้เพิ่มเติมหรือปรับเปลี่ยนสิ่งใด?

.....

.....

3.3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการจัดโครงการครั้งต่อไป

.....

.....